

附件

南充维康益尚医疗管理有限公司 供应商年度考核评分表

供应商名称		合同有效期：至	考核时间：		
序号	考核项目		扣分原因	扣分	得分
一	基本条件	合同期间，若供应商在“国家企业信用信息公示系统”中有行政处罚记录，或其相关经营资质被注销、吊销，经查实后，实行一票否决，本次评定结果为不合格。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格，原因：		
		供应商在合同期间提供虚假材料或过期产品信息资料，经查实后，实行一票否决，本次评定结果为不合格。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格，原因：		
		供应商任一产品因质量问题受到市场监管部门处罚，且未采取有效纠正措施（包括但不限于产品召回）的，经查实后，实行一票否决，本次评定结果为不合格。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格，原因：		
二	产品质量（总分 50 分）	到货产品经监管部门抽检确认为不合格，除更换合格品并承担相关损失外，每发生一次扣 20 分，扣完为止。			
		供应商未按产品储存运输要求进行储运的，经查实后，除产品拒收外，每发生一次，扣 10 分，扣完为止。			
		供应商提供的随货同行单，其内容与样式必须同时符合《医疗器械经营质量管理规范》及我公司留存的样本要求。若任何一项不符，除须更换合格单据外，每发生一次扣 5 分，扣完为止。			
		产品外包装或委托生产企业发生变更时，如未及时告知变更信息，或未按要求提供相应的变更留存资料，每发生一次扣 5 分，扣完为止。			
		产品包装发生破损时，按以下标准扣分：（1）仅外包装破损且不影响内部产品质量的，除更换合格产品外，每发生一次扣 2 分；（2）因漏液、破损等问题影响产品质量的，除更换合格产品外，每发生一次扣 5 分。扣分累计计算，扣完为止。			
		产品在使用过程中因不良反应产生退货，每发生一次扣 2 分，扣完为止。			
三	履约能力（总分 20 分）	未按合同约定的交货周期交货及影响经营进度的，每发生一次扣 5 分，扣完为止。			
		增减订货不能积极响应和立即执行的，每发生一次扣 1 分；不执行的扣 5 分；扣完为止。			

	分)	遇零星或紧急订货时不能及时配合和解决的，一次扣 1 分，扣完为止。			
		产品到货时产品合格证、使用说明书及相关资料不符合要求的一次扣 4 分，扣完为止。			
		交货时未能及时提供交货清单或交货清单与合同约定不一致的，每发生一次扣 2 分，扣完为止。			
		如因业务需要双方配合未能积极响应的其他情形，一次扣 5 分，扣完为止。			
四	年度 销售 评级 （总 分 15 分）	A. 优秀（合同金额≥200 万）扣 0 分。			
		B. 良好（100 万≤合同金额<200 万）扣 1-5 分。			
		C. 一般（50 万≤合同金额<100 万）扣 6-10 分。			
		D. 较差（合同金额<50 万）扣 11-15 分。			
五	售后 服务 （总 分 15 分）	供方应积极配合售后服务工作。如发生服务响应超时，影响正常销售等行为，每发生一次扣 5 分，扣完为止。			
		双方在合作过程中，若发现问题需及时整改，未按要求整改完毕的，每发生一次扣 3 分，扣完为止。			
		所供产品在销售过程中如遇顾客投诉，视投诉的情形及影响，扣 3-10 分，扣完为止。			
		未能提供产品技术培训、安装调试及供方承诺的其他事项，一次扣 3 分，扣完为止。			
综合得分	100 分				
备注：1. 基本条件任一项不达标，即实行“一票否决”，本次评定为“不合格”，且不进入后续考核。2. 考核总分为 100 分，考核总分低于 80 分为“不合格”。3. 各项扣分以该项目标准分为上限，扣完即止，不进行跨项累加。4. 甲方有权根据工作实际需要，适时对本考核表内容及标准进行调整。5. 考核采取定期或不定期方式进行，每年至少实施 1 次。					
质控及采购小组 考核人员：					